

CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC TUẦN
CỦA THƯỜNG TRỰC ĐẢNG ỦY
Từ ngày 10/8/2026 đến 14/8/2026

Thứ Hai 10/8	Sáng	07h00-07h50: Đ/c Phó Bí thư Thường trực tiếp công dân đầu giờ. 07h30: Đ/c Bí thư dự họp hội nghị xét duyệt tiêu chuẩn tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ Công an nhân dân năm 2027. Địa điểm: Hội trường Ban CHQS xã (Theo giấy mời của Hội đồng NVQS xã). Đ/c Phó Bí thư Thường trực làm việc bình thường tại trụ sở.
	Chiều	- Đ/c Bí thư đi kiểm tra công tác chuẩn bị năm học mới tại trường THCS Túc Trung, trường Mầm non Hoa Mai, trường Mầm non Túc Trung. Giao UBND đề xuất lịch trình, phân công lãnh đạo cùng dự và thông báo các trường học biết và chuẩn bị. - Đ/c Phó Bí thư Thường trực làm việc bình thường tại trụ sở.
Thứ Ba 11/8	Sáng	07h00-07h50: Đ/c Bí thư tiếp công dân đầu giờ. 08h00: Thường trực Đảng uỷ họp giao ban định kỳ. 08h30: Đ/c Bí thư, Phó Bí thư Thường trực họp Ban chỉ đạo Giải phóng mặt bằng. Địa điểm: Phòng họp Ban Thường vụ. Giao Thường trực Ban Chỉ đạo chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ cuộc họp. Lịch tuần thay Giấy mời. 09h30: Đ/c Bí thư, Phó Bí thư Thường trực làm việc với UBND xã về công tác xây dựng nông thôn mới trên địa bàn xã. Mời đại diện lãnh đạo: Thường trực HĐND, các ban Đảng, VPĐU, UBMTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội, Công an xã, Ban Chỉ huy quân sự xã cùng dự. Địa điểm: Phòng họp Ban Thường vụ. Giao UBND xã chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ cuộc họp. Lịch tuần thay Giấy mời.
	Chiều	- Đ/c Bí thư đi kiểm tra công tác chuẩn bị năm học mới tại trường Mầm non La Ngà, trường Mầm non Bé Ngoan, trường THCS Trần Hưng Đạo. Giao UBND đề xuất lịch trình cụ thể, phân công lãnh đạo cùng dự và thông báo các trường học biết và chuẩn bị. - Đ/c Phó Bí thư Thường trực làm việc bình thường tại trụ sở.
Thứ Tư 12/8	Sáng	07h00-07h50: Đ/c Phó Bí thư Thường trực tiếp công dân đầu giờ. Đ/c Bí thư, Phó Bí thư Thường trực làm việc bình thường tại trụ sở.
	Chiều	- Đ/c Bí thư đi kiểm tra công tác chuẩn bị năm học mới tại Trường Tiểu học Nguyễn Bá Ngọc, trường Tiểu học La Ngà. Giao UBND đề

		xuất lịch trình cụ thể, phân công lãnh đạo cùng dự và thông báo các trường học biết và chuẩn bị. - Đ/c Phó Bí thư Thường trực làm việc bình thường tại trụ sở.
Thứ Năm 13/8	Sáng	07h00-07h50: Đ/c Bí thư tiếp công dân đầu giờ. - Đ/c Bí thư tiếp công dân định kỳ. - Đ/c Phó Bí thư Thường trực làm việc bình thường tại trụ sở.
	Chiều	- Đ/c Bí thư đi khảo sát tuyến đường 101 - Nam lộ kết nối với tỉnh lộ 763. - Đ/c Phó Bí thư Thường trực làm việc bình thường tại trụ sở.
Thứ Sáu 14/8	Sáng	07h00-07h50: Đ/c Phó Bí thư Thường trực tiếp công dân đầu giờ. 08h00: Đ/c Bí thư, Phó Bí thư Thường trực họp Ban Thường vụ Đảng uỷ. Địa điểm: Phòng họp Ban Thường vụ. Lịch tuần thay Giấy mời. 09h30: Đ/c Bí thư, Phó Bí thư Thường trực dự họp rút kinh nghiệm trong công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân xã lần thứ 4 (theo Giấy mời của Thường trực HĐND xã).
	Chiều	Đ/c Bí thư làm việc bình thường tại trụ sở. Đ/c Phó Bí thư Thường trực đi kiểm tra tiến độ thi công cầu dân sinh tại tổ 10, ấp Mít Nài, xã La Ngà.

Thừa lệnh Thường trực Đảng uỷ, Văn phòng Đảng uỷ thông báo các đồng chí biết để tổ chức thực hiện.

Nơi nhận:

- TT.Đảng uỷ, HĐND, UBND, MTTQ xã;
- Các ban đảng, VPĐU;
- Công an xã, BCHQS xã;
- VP.HĐND và UBND xã;
- Các chi, đảng bộ;
- CP.VPĐU;
- Lưu VPĐU.

CHÁNH VĂN PHÒNG



Mai Quang Thuận